Anexa la Dispozitia nr. 325/11.08.2017

**REGULAMENT**

**de functionare a** **Comisiei speciale de selectie a ofertelor avand ca obiect desfasurarea evenimentului “Zilele Orasului Baile Herculane editia 2017” si de selectie a ofertelor**

 Art. 1. Comisia se intruneste legal sub conducerea Presedintelui sau a Vicepresedintelui, in lipsa acestuia, IN TERMEN DE 7 ZILE CALENDARISTICE DE LA PUBLICAREA PREZENTULUI REGULAMENT PE SITE-UL PRIMARIEI SI IN AVIZIER.

 Art. 2. Comisia poate functiona si in componenta minima obligatorie de 4 membri cu conditia respectarii art. 1.

 Art. 3. (1) Deciziile Comisiei se iau in urma voturilor majoritatii membrilor prezenti. Votul este obligatoriu, cu exceptia situatilor de conflict de interese in care se pot afla membrii Comisiei, situatii care se vor justifica in scris de Membrii comisiei implicati.

 (2) Lucrarile Comisiei sunt publice, desfasurarea votarii in Comisie se face fara accesul publicului in sala.

 (3) In caz de paritate, Presedintele (sau Vicepresedintele, in lipsa acestuia), va avea votul decisiv.

 Art. 4. PERSOANELE INTERESATE POT DEPUNE OFERTE PANA CEL TARZIU CU O ZI INAINTEA DESCHIDERII LUCRARILOR COMISIEI

 Art.5. (1) **Criteriile de admisibilitate in selectarea ofertelor vor fi** :

1. **GRATUITATEA ofertei.** In acest sens, vor fi analizate doar ofertele care nu implica alocari de

la bugetul local.

1. **Profesionalismul.** Organizatorul ofertant trebuie sa fie profesionist, exercitandu-si activitatea

intr-o forma legala de organizare autorizata pentru activitatea de organizator/impresariat.

1. **Bonitatea.** Organizatorul nu trebuie sa aiba datorii la bugetul local, nu trebuie sa fie in

insolventa sau supus unei proceduri de executare silita.

1. **Conformitatea.** Organizatorul ofertant isi asuma conditiile de selectie prevazute de prezentul

Regulament.

1. **In perioada de desfasurare a evenimentului este cuprinsa ziua de 8 Septembrie 2017**, sarbatoare religioasa cu semnificatie pentru Orasul Baile Herculane (Sf Maria)

 (2) **In situatia mai multor oferte care indeplinesc criteriile de admisibilitate se vor aplica cumulativ** **Criteriile de departajare**, acordandu-se puncte, dupa cum urmeaza :

1. **Incidentele in derularea unui contract anterior cu UAT vor fi luate in calcul la**

**departajarea ofertelor, comisia avand deplina libertate de apreciere –***oferta va fi descalificata cu 1-3 pct***.**

1. **Falsul in declaratii** si **informatiile eronate** inserate in declaratii, oferta sau alte acte anexate,

constituie incident in derularea contractului si **atrag, daca sunt depistate in timp util si nu afecteaza desfasurarea evenimentului,** excluderea ofertei din procedura de selectie sau rezilierea de drept a contractului -*oferta va fi exclusa din procedura de selectie*.

1. **Diversitatea programului manifestarilor culturale.** Se va acorda cate un punct suplimentar

pentru fiecare gen muzical cuprins in programul de desfasurare ofertat **(**un pct pentru muzica folclorica, un pct. pt muzica usoara, un pct. pt. rock, etc.) –*se va acorda 1 pct din oficiu la care se pot adauga alte puncte suplimentare*.

1. **Mediatizarea.** Organizatorul va specifica modul in care evenimentul va fi mediatizat si modul in

care Orasul Baile Herculane va fi promovat. *Se vor acorda 1 punct –pentru mediatizare locala, 2 puncte pentru mediatizare nationala, 3-puncte pentru mediatizare internationala.*

1. **Cooptarea personalitatilor din showbiz.** Se vor acorda doua puncte daca cel putin o vedeta

nationala va fi cooptata in spectacolul organizatorului, trei puncte in cazul cooptarii unei vedete internationale si un singur punct in cazul vedetelor locale. –*Se acorda, dupa caz, 1- 3 puncte*.

1. **Propriile facilitati ale organizatorului** vizand asigurarea toaletelor ecologice, a serviciilor de

salubritate, a serviciilor de asistenta medicala de urgenta, a pazei si ordinii in spatiul desfasurarii evenimentului sau a locatiei, in masura in care sunt afectate desfasurarii evenimentului, pot constitui criterii de departajare. *Se acorda, dupa caz,cate 1 punct pentru fiecare gen de facilitate procurata de organizator prin mijloace proprii si afectata desfasurarii evenimentului.*

1. **Colaborarile prealabile pe ultimii 5 ani cu UAT desfasurate in bune conditii vor constitui**

**criteriul de departajare decisiv doar in eventualitatea unor oferte care cumuleaza un punctaj identic**.

 Art. 6. (1) **Ofertantii anexeaza la oferta** **care se depune in cond art. 4** **sau a fost depusa anterior:**

-copie certificata dupa actele care le dovedesc forma de organizare si reprezentantul legal sau act original in cazul reprezentantului conventional (mandat notarial, imputernicire avocatiala sau delegatie consiler juridic salariat) si copie act de identitate reprezentant;

-program si artisti, daca nu este prevazut in oferta initiala;

-declaratiile prevazute la alin (2) si in Anexa la Regulament;

-date de contact persoana de legatura : telefon, e-mail daca difera de cele cuprinse in antet;

-acte doveditoare ale facilitatilor proprii prev. la art. 5 alin 2 lit. g), daca e cazul.

 (2) Ofertantii prin reprezentantii legali completeaza si depun declaratiiile prevazute de Legea 350/2004, in formatul anexat.

 (3) Ofertantul selectat prin prezenta procedura va incheia cu UAT contractul prevazut in anexa **nu mai devreme de doua zile de la data selectiei**.

 Art. 7. Lucrarile Comisiei se consemneaza in proces-verbal de sedinta, **deciziile** cu punctajul acordat se comunica ofertantilor.

 Art. 8. Solicitantii care se considera nedreptatiti, pot formula contestatie in termen de 24 de h la hotararea Comisiei, contestatia se solutioneaza de Comisie in termen de 24 h.

ANEXA 1

**DECLARAŢIE** **pe proprie răspundere,**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Subsemnatul .......................................................................................... | Domiciliat în localitatea……………….………………. | ...................,Str.…………..……………. |
| nr.…………. ..... | Bl……….. .... | ap ............. | sectorul/judeţul …………………................ | codul poştal ………………........ | posesor al actului de identitate………………. |
| Seria……………… | nr. ......................... | Codul numeric Personal….. ................................... |
| In calitate de reprezentant al asociaţiei/fundaţiei/organizaţiei……………………………………………………………………….. |
|  Declar pe propria răspundere că nu mă aflu/persoana juridica pe care o reprezint nu se afla, în nici una dintre următoarele situaţii:* în incapacitate de plată;
* cu conturile blocate conform unei hotărâri judecătoreşti definitive sau in urma unei procedure de executare silita/sechestru asigurator;
* nu am încălcat cu bună ştiinţă prevederile unui alt contract finanţat din fonduri publice;
* nu sunt vinovat de declaraţii false cu privire la situaţia economică;
* nu am/are restanţe către bugetul de stat, bugetul local sau fondurile speciale;
* nu sunt condamnat pentru: abuz de încredere, gestiune frauduloasă, înşelăciune, delapidare, dare sau luare de mită, mărturie mincinoasă, fals, uz de fals, deturnare de fonduri.
 |
| *Imi asum obligatia de a garanta personal si patrimonial buna executie a contractului si respectarea destinatiei fondurilor allocate, ma oblig sa restitui sumele nefolosite in acord cu destinatia alocata, ma oblig sa respect intocmai, pe tot parcursul derularii contractului prevederile Regulamentului privind regimul finantarilor nerambursabile alocate de la bugetul local pentru activitati nonprofit de interes local la nivelul Orasului Baile Herculane**Cunoscând pedeapsa prevăzută* ***Codul penal*** *pentru infracţiunea de fals în declaraţii, am verificat datele din prezenta declaraţie, care este completă şi corectă.**Bun si aprobat,*Semnătura,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Anexa 2**

**DECLARAŢIA DE IMPARŢIALITATE A BENEFICIARULUI**

 Reprezintă **conflict de interese** orice situaţie care îl împiedică pe ofertant în orice moment să acţioneze în conformitate cu obiectivele autorităţii, precum şi situaţia în care executarea obiectiva şi imparţială a funcţiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o alta persoană.

 *Subsemnatul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ca persoană cu drept de reprezentare a organizaţiei solicitante, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, aşa cum este acesta definit mai sus, şi, de asemenea, mă oblig să informez autoritatea despre orice situaţie ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.*

**Numele şi prenumele: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Funcţia: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Semnătura şi ştampila: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**